

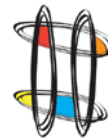
---

# DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

---

## GUÍA DEL CURSO

- **Presentación:** Curso destinado a funcionarios públicos a fin de acercarse al elenco de delitos especiales que protegen el recto ejercicio de la función pública.
- **Nivel de dificultad:** Medio
- **Objetivos:** Se suministrarán al alumno las herramientas técnicas para analizar cada uno de estos delitos y poder discernir qué conductas son típicas y por qué, por sí mismos.
- **Modalidad:** Mixta
- **Duración:** 20 h (5 presenciales , 15 online)
- **Contenido:**
  - 1. Prevaricación y otros comportamientos injustos
  - 2. Abandono de destino.
  - 3. Desobediencia y denegación de auxilio.
  - 4. Infidelidad en la custodia de documentos y revelación de secretos
  - 5. Cohecho
  - 6. Tráfico de Influencias.
  - 7. Malversación
  - 8. Fraudes y exacciones ilegales
  - 9. Negociaciones y actividades prohibidas.



- **Conocimientos y requisitos previos:** No se requieren.
- **Metodología didáctica:** Se suministra la base teórica combinando con supuestos prácticos reales, puesta en común.
- **Recursos didácticos de apoyo:** Material teórico o apuntes .
- **Tipo de certificación:** Aprovechamiento
- **Criterios de evaluación:** Para el certificado de aprovechamiento en cursos online, el 60% de la nota final corresponderá al examen presencial, el 30% a los ejercicios prácticos y el 10% a la participación en el foro.
- **Breve currículum:** Abogada ejerciente especializada en Derecho penal y civil , ex Magistrada-Jueza Stta de Málaga en los órdenes jurisdiccionales civil y penal.

Nuria Martínez Rodríguez

19/02/2018